

Osnovna šola
KOROŠKA BELA JESENICE
Cesta talcev 2
4270 Jesenice
T +386 4 580 64 05
F +386 4 580 64 04
E o-korbela.kr@guest.arnes.si
www.oskoroskabela.si



Številka: 900-3/2022/
Datum: 28. 2. 2022

ZAPISNIK

2. redne seje Sveta zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice, ki je potekala v ponedeljek, 28. 2. 2022, ob 17. 30, v predavalnici šole.

PRISOTNI:

Predstavniki Sveta staršev:

- ga. Klara Iskra
- g. Denis Medja

Predstavniki ustanovitelja:

- ga. Marija Heberle Perat

Predstavniki delavcev zavoda:

- ga. Veronika Križaj
- ga. Metka Rabič Por
- ga. Dorotea Lokovšek

NEOPRAVIČENO ODSOTNI: g. Boris Grilc, g. Mirza Avdič (opravičilo sta poslano naknadno oz. prepozno), g. Marko Plečnik

GOSTA: ga. Mirela Bektašević – računovodkinja, g. Rok Pekolj - ravnatelj

PREDLAGAN DNEVNI RED:

1. Potrditev predlaganega dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 1. konstitutivne seje Sveta zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice
3. Letno poročilo:
 - finančno poročilo ga. Mirela Bektašević, računovodkinja
 - poslovno poročilo g. Rok Pekolj, ravnatelj
4. Predlogi, pobude, vprašanja
5. Ugotavljanje in ocenjevanje redne delovne uspešnosti ravnatelja

Ga. predsednica Metka Rabič Por je pozdravila vse prisotne na seji.

K točki 1 Potrditev predlaganega dnevnega reda

Ga. predsednica je predstavila predlagan dnevni red, s katerim so se vsi prisotni strinjali.

SKLEP K TOČKI 1: Vsi prisotni člani Sveta zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice so potrdili predlagan dnevni red za 2. redno sejo Sveta zavoda.

K točki 2 Pregled in potrditev zapisnika 1. konstitutivne seje Sveta zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice

Ga. predsednica je prebrala oz. povzela zapisnik 1. konstitutivne seje Sveta zavoda, na katerega prisotni niso imeli pripomb.

SKLEP K TOČKI 2: Vsi prisotni člani Sveta zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice so potrdili zapisnik 1. konstitutivne seje Sveta zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice.

K točki 3 Letno poročilo:

- finančno poročilo ga. Mirela Bektašević, računovodkinja
- poslovno poročilo g. Rok Pekolj, ravnatelj

Ga. Mirela Bektašević je podrobno predstavila finančno poročilo za leto 2021 (priloga).

Na koncu predstavitve je povedala, da ima šola presežek v višini 700,00 eur. Predlagala je, da bi omenjeni znesek porabili za nabavo šolske opreme v prihodnjem šolskem letu.

G. Rok Pekolj je zelo natančno predstavil poslovno poročilo za leto 2021.

Med drugim je:

- izpostavil in prebral vizijo OŠ Koroška Bela Jesenice,
- predstavil projekt »Varno in spodbudno učno okolje« ter projekt »Gibanje«,
- izpostavil vključenost šole v eko projekte (brez plastike), sodelovanje s TNPjem,
- poudaril in pohvalil je foto krožek, katerega mentor je g. Sandi Novak,
- povedal, da smo gostili bivšega učenca g. Rozmana, direktorja Bolnišnice Golnik,
- poudaril, da smo v lanskem letu staršem ponudili »šolo za starše«,
- opozoril na opazno apatičnost nekaterih učencev v času dela na daljavo med epidemijo,
- povedal, da naša šola sodi v prvo četrtno slovenskih šol pri uspešnosti na NPZjih (analiza nevladne organizacije),
- pohvalil udeležence na Malih sivih celicah, saj so prišli že v osmino finala,
- bila pohvaljena umetnost na šoli pod vodstvom učiteljice Katje Operčkal,
- izrazil skrb oz. iskanje rešitev za 100-letni del šole,

- povedal, da so bili v času izrednih razmer manjši prihodki z naslova oddajanja prostorov (telovadnice) in zunanjih odjemalcev kosil,
- povedal, da zgledno sodelujemo s podjetji iz našega okolja (Sumida, Acroni...),
- poudaril pomembnost sodelovanja s krajem in krajani, kar je razvidno z objav na šolski spletni strani,
- povedal, da imamo kar 2 učilnici na prostem ter mobilno učilnico,
- omenil in pohvalil gozdno pedagogiko in sodelovanje s Taborniškim rodом Gorje.

Ga. predsednica je prisotne vprašala, če ima kdo kakšno vprašanje. Ker vprašanj ni bilo, se je zahvalila g. ravnatelju za natančno poročilo.

SKLEP K TOČKI 3: Vsi prisotni člani Sveta zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice so potrdili finančno in poslovno poročilo OŠ Koroška Bela Jesenice za leto 2021.

K točki 4 Predlogi, pobude, vprašanja

Ga. predsednica je predlagala spremembo, ki naj se doda v Akt o ustanovitvi, in sicer v primeru, če je član Sveta zavoda 3 x zaporedoma neopravičeno odsoten, se člana sveta zavoda odpokliče oziroma se članstvo preneha in nadomesti z novim članom.

G. ravnatelj je povedal, da je bil Akt o ustanovitvi nedavno sprejet in objavljen v Uradnem listu. Vseeno pa se bo na Občini Jesenice pozanimal, kako bi bilo možno to urediti.

Ga. predsednica je predlagala, da bi preuredili bivše pisarniške prostore v prostore za izvajanje dodatne učne pomoči, morda uredili tudi senzorno in gibalno sobo.

G. ravnatelj se s predlogom sicer strinja, vendar meni, da je za to potrebno veliko finančnih sredstev, ki pa bi jih morala odobriti Občina Jesenice. Poudaril je, da si želi, da ustanovitelj Občina Jesenice, ne bi jemala predlogov za izboljšave kot obremenitev, ampak kot koristen vložek v stavbo. Povedal je, da je v zadnjih letih bilo narejenih več učilnic za dodatno strokovno pomoč. Povedal je tudi, da bo 3. seja Sveta zavoda predvidoma konec meseca maja 2022.

Ga. predsednica se je g. ravnatelju zahvalila za odgovore na postavljena vprašanja in sodelovanje. Pred začetkom 5. točke dnevnega reda je g. ravnatelj sejo zapustil.

Go. Marija Heberle Perat je zanimalo, kako bomo nadomestili zamujeno znanje učencev zaradi pouka na daljavo.

Ga. Metka Rabič Por in ga. Veronika Križaj sta ji odgovorili, da bi bilo potrebno oklestiti učne načrte, jih razbremeniti balasta in na ta način utrditi osnovno znanje.

Ga. Heberle Perat je vprašala ali se na šoli soočamo s težavami glede uporabe mobilnih telefonov v času pouka.

Ga. Križaj je odgovorila, da so praviloma mobilni telefoni med poukom ugasnjeni. V primeru, da pa ga učenec uporabi, se mu telefon odvzame. Starši lahko mobilni telefon naknadno

prevzamejo v tajništvu pri g. ravnatelju. Ga. Rabič Por je dodala, da v kolikor je učna ura načrtovana tako, da se pri njej uporabi tudi telefon, je dovoljen.

Ga. Rabič Por je v povezavi z uporabo telefonov v domačem okolju opozorila tudi na slabšo splošno poučenost otrok in pravilno artikulacijo govora, saj meni, da se otroci premalo pogovarjajo tako s starši kot tudi s sovrstniki.

K točki 5 Ugotavljanje in ocenjevanje redne delovne uspešnosti ravnatelja

Ga. predsednica je povedala, da je bil podan predlog Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, da je zaradi zahtevnih okoliščin v času rizičnih razmer (epidemije) priporočljivo nameniti za redno delovno uspešnost ravnatelja 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja.

SKLEP 1 k točki 5: Vsi prisotni člani sveta Zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice se strinjajo, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja.

Ga. predsednica je predstavila kriterije za ugotavljanje redne delovne uspešnosti ravnatelja (priloga). Vsem prisotnim je razdelila glasovnice, saj je glasovanje potekalo tajno. Določila je komisijo v sestavi: ga. Veronika Križaj, ga. Marija Heberle Perat in g. Denis Medja, ki so glasovnice pregledali ter izračunali skupno oceno v odstotku. Prisotni člani sveta Zavoda s strani staršev in ustanovitelja so poudarili, da je tako ocenjevanje nevhvaležno, saj ne poznajo ravnatelja in njegovega dela v vsem obsegu.

SKLEP 2 k točki 5: Vsi prisotni člani Sveta zavoda OŠ Koroška Bela Jesenice so dodelili ravnatelju redno delovno uspešnost v višini 89,3 %.

Seja se je zaključila ob 19.30.

Zapisnik pisala:
Veronika Križaj



Predsednica Sveta zavoda:
Metka Rabič Por

